

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

per esami

n. 1 posto profilo professionale istruttore direttivo tecnico cat. D posizione economica D1

presso

SETTORE TERRITORIO E AMBIENTE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

In esecuzione della propria determinazione n. 458 del 18.12.2019

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. n. 267/2000 art. 91;
- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D.P.R. 30.10.1996, n. 693 recante modificazioni al regolamento di cui sopra;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 82 in data 20.11.2019, con la quale è stato aggiornato il programma triennale di fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021 e il relativo piano assunzionale;
- la determinazione del Responsabile del settore Territorio e Ambiente n. 412, del 29.11.2019 di indizione del concorso in questione;

RENDE NOTO

che è indetto bando di concorso pubblico per esami per la copertura di **n. 1 posto a tempo indeterminato part time 50% (18 ore settimanali) appartenente alla cat. D - categoria di ingresso D1 -:**

profilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO;

contenuto del profilo professionale: istruttore direttivo con riferimento ai servizi relativi ai lavori pubblici, all'urbanistica e all'edilizia.

Per il posto di cui trattasi, inquadrato nella categoria D del vigente C.C.N.L. Regione - Autonomie Locali, posizione economica D1, sono previsti i seguenti emolumenti:

- stipendio tabellare previsto per la categoria D;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- altri emolumenti di legge e di contratto se e in quanto spettanti.

Le modalità del concorso e i criteri di valutazione delle prove sono quelle fissate dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 9.01.2019, del quale il candidato può prendere visione presso il sito istituzionale dell'Ente, in Amministrazione Trasparente.

Conformemente alle statuizioni della Legge 10.04.1991, n.125 viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Si precisa che la presente selezione concorsuale viene effettuata in pendenza di svolgimento della procedura di mobilità preventiva obbligatoria, ex art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., ed è subordinata all'esito negativo della stessa.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Et  minima anni 18 compiuti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione;

2. Titolo di studio:

Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) appartenente ad una delle seguenti classi: LM - 3 Architettura del paesaggio LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio OPPURE Laurea Specialistica (LS - DM 509/99 classi 3/S o 4/S o 28S o 38/S) OPPURE Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento equiparati ad una delle classi di Laurea Magistrale sopra specificate. A tale proposito, ai sensi dell'art. 2 del D.I. 9.7.2009, qualora uno dei diplomi di laurea (DL) del vecchio ordinamento trovi corrispondenza con pi  classi di lauree magistrali tra quelle indicate, sar  compito dell'Ateneo che ha conferito il diploma di laurea rilasciare, a chi ne faccia richiesta, un certificato che attesti a quale singola classe   equiparato il titolo di studio posseduto, da allegare alla domanda di partecipazione al concorso;

OPPURE

Laurea triennale (L - DM 270/2004) appartenente ad una delle seguenti classi: L-17 Scienze dell'architettura, L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia, L-7 Ingegneria civile e ambientale OPPURE Laurea DM 509/99 (classe 4 e classe 8) OPPURE titoli del vecchio ordinamento equiparati ad una delle classi di laurea specificate.

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avr  luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale,   necessario richiedere l'equivalenza dello stessi ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione. Il modulo di richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>;

3. Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'albo;

4. Patente di guida di cat. B;

5. Cittadinanza:

- cittadinanza italiana;

- cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea oppure familiari di cittadini dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. ii.);

6. Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Stati terzi, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

7. Assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione;

8. Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);

9. L'idoneità fisica all'impiego;

10. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

11. Conoscenza di una lingua straniera prescelta tra inglese e francese (in caso di mancata indicazione si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese);

12. Adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);

13. Assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego ad esito di un procedimento disciplinare presso una pubblica amministrazione, nel caso in cui sia prestato servizio presso la Pubblica Amministrazione specificando eventuali cause di risoluzione del rapporto d'impiego (indicare Ente e motivazione, termine incarico, dimissioni ecc.) oppure di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando di concorso.

TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa (ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi) di Euro 10,00.= (dieci//00) tramite il c/c postale n.13525555 intestato a : Comune Piazza al Serchio - Servizio di Tesoreria - indicando nella causale la seguente dicitura "Tassa concorso per n. 1 posto di Istruttore direttivo tecnico Cat. D";

PREFERENZE

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, art. 5, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, dall'art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n.127 e dall'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n.191.

L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

RISERVE

Ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 e D.Lgs. n. 8/2014, la riserva obbligatoria di posti a favore di volontari in ferma breve o in ferma prefissata, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuale rafferme contratte, è del 30%. Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 12 marzo 1999, n. 68, si precisa che per il posto a concorso non sono previste riserve a favore di soggetti disabili.

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO: TERMINI, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO

La domanda di ammissione al concorso, da presentarsi all'Ufficio Personale del Comune, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, **datata e sottoscritta, dovrà essere indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Piazza al Serchio - via G. Marconi, n. 6 - 55035 PIAZZA AL SERCHIO (LU).**

Il termine di scadenza per la presentazione della domanda è fissato per
LE ORE 12.00 del giorno 27.01.2020

La domanda si considera prodotta in tempo utile se:

- a) Consegnata a mano all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico; farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo quale ricevuta;
- b) Spedita a mezzo di raccomandata A.R. specificando sulla busta la dicitura di seguito indicata e dovrà pervenire al protocollo entro il predetto termine **a pena di esclusione.**
- c) Spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC) del candidato all'indirizzo comune.piazzaalserchio@postacert.toscana.it ; farà fede la data e l'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune di Piazza al Serchio. Non saranno prese in considerazione domande inviate da un indirizzo di posta elettronica certificata diverso da quello del candidato. Se il candidato dispone di firma digitale, quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

Si consiglia di apporre sulla busta in modo chiaro e leggibile (oppure di riportare nell'oggetto in caso di utilizzo della PEC) la seguente dicitura: "domanda bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico - settore Territorio e Ambiente - cat. D a tempo parziale e indeterminato", oltre all'indicazione completa del mittente.

Il Comune non è responsabile di eventuali ritardi e/o disguidi postali che dovessero verificarsi nella spedizione delle domande tramite lettera raccomandata.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande di partecipazione o di comunicazioni dovuta a inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano pervenute all'Ufficio Protocollo di questo Ente entro il termine suddetto.

Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno oltre i termini perentori indicati dal presente avviso. Saranno altresì esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quelle sopraindicate.

Non saranno prese in considerazione, inoltre, le domande ed i documenti presentati o spediti successivamente al termine sopra indicato ad eccezione di quella eventualmente richiesta dagli uffici comunali per la regolarizzazione in sede di giudizio di ammissibilità.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome e nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
- b) La residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito se diverso dalla residenza;
- c) Il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione indirizzerà, nei casi previsti, le comunicazioni relative al concorso;
- d) Il possesso della cittadinanza:
 - italiana;
 - di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (o di essere familiare di cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente);
 - di Stati non appartenenti agli Stati Europei, se in possesso di titolarità del permesso di soggiorno UE Per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001). In caso di possesso di cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, la titolarità del diritto di soggiorno, del diritto di soggiorno permanente, del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria dovranno essere dimostrati allegando apposita certificazione;
- e) Il titolo di studio posseduto, specificando per esso la votazione, la data di conseguimento e l'Università che l'ha rilasciato. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno, inoltre, precisare che esso è stato riconosciuto nei modi previsti dalla legge vigente;
- f) L'abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'albo;
- g) Il possesso della patente di guida di cat. B;
- h) Conoscenza di una lingua straniera, a scelta tra inglese e francese;
- i) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- j) L'iscrizione nelle liste elettorali comunali (specificando il Comune) ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Stati terzi, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- k) L'idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente.
- l) L'assenza di condanne penali o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- m) L'assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (specificando eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego - indicare Ente e motivazione, termine incarico, dimissioni, eccetera), oppure di non avere mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- n) La posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
- o) L'adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (solo per i cittadini stranieri);
- p) Di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando di selezione;
- q) Il consenso al trattamento dei propri dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Reg. UE n. 2016/679;
- r) (Eventuale) Condizione di portatore di handicap (L. 104/1992) ed il tipo di ausilio per l'espletamento delle prove di selezione nonché i tempi aggiuntivi necessari per eseguire le stesse;
- s) (Eventuale) Di essere in possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R.487/94 e ss.mm.ii. ;
- t) Di aver versato la tassa di concorso secondo le modalità previste dal bando.

Tutte le suddette dichiarazioni devono essere contenute nella domanda di partecipazione. Si precisa che, laddove lo schema di domanda prevede dichiarazioni alternative, il dichiarante dovrà esprimere l'alternativa prescelta. Eventuali mancanze potranno essere sanate/integrate secondo le modalità definite dall'amministrazione entro i termini da questa indicati avuto riguardo al

principio della massima partecipazione e nel rispetto della parità di trattamento. In ogni caso, al fine di garantire la snellezza e la celerità procedimentale, l'Amministrazione assegnerà ai candidati un termine temporale perentorio a pena di esclusione per la regolarizzazione della domanda. La domanda deve essere firmata in calce dal candidato, per esteso e in modo leggibile, senza necessità di alcuna autentica, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale, ai sensi del citato art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 dello stesso D.P.R. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n.104, i candidati portatori di handicap nella domanda dovranno fare esplicita richiesta degli ausili necessari in relazione al proprio handicap, per poter sostenere la prova d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova stessa. Tale richiesta dovrà essere corredata da apposita certificazione rilasciata da una struttura sanitaria, che consenta di individuare le concrete modalità attraverso cui esercitare il diritto ad ottenere gli ausili e/o tempi aggiuntivi.

L'Amministrazione Comunale è tenuta a procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

1. Fotocopia di valido documento di identità.
2. Originale del versamento della tassa per l'ammissione al concorso di Euro 10,00 (dieci), effettuato sul c/c postale n. 13525555 intestato a: Comune Piazza al Serchio - Servizio di Tesoreria - indicando nella causale la seguente dicitura "Tassa concorso per n. 1 posto di Istruttore direttivo tecnico Cat. D";

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e la firma non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del medesimo decreto.

Ai sensi della Legge 23.08.1988, n. 370 le domande dei candidati ed i documenti prodotti a corredo delle stesse **sono esenti dall'imposta di bollo.**

PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, e comunque obbligatoriamente nel caso vi siano almeno 50 domande, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, sarà effettuata una prova preselettiva, che potrà anche essere affidata ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

L'eventuale preselezione consisterà in un questionario a risposta chiusa multipla avente ad oggetto le materie indicate come programma delle prove (scritte ed orali). I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti e resi pubblici.

Alla preselezione potranno partecipare coloro la cui domanda di ammissione al concorso sia giunta entro la scadenza stabilita dal presente bando; il Responsabile dell'Ufficio personale, prima dell'ammissione alla preselezione suddetta, verificherà la regolarità delle domande presentate e il possesso dei requisiti previsti dal bando.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

Saranno, quindi, ammessi a partecipare alle prove concorsuali:

- i primi n. 20 candidati, in possesso dei requisiti di ammissione, in ordine decrescente di punteggio del test che avranno ottenuto in tale prova un punteggio pari almeno a 21/30, nonché quelli che avranno conseguito il medesimo punteggio del 20° candidato ammesso;
- ai sensi dell'art. 25 - comma 9 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito in legge la Legge 11.08.2014 n. 114, non saranno tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Pertanto i candidati che si trovano in tale condizione, certificata dalla competente ASL, dovranno dichiarare il possesso del requisito in oggetto nella domanda per l'ammissione al concorso per poter accedere direttamente alle prove concorsuali;

PROGRAMMA D'ESAME

I principali argomenti su cui verteranno le prove di esame sono i seguenti:

- Normativa in materia di lavori pubblici, urbanistica ed edilizia, beni culturali e paesaggistici, ambiente e catasto;
- Normativa in materia di espropriazioni per pubblica utilità;
- Normativa in materia di appalti e contratti pubblici (D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- Normativa in materia di protezione civile;
- Normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- Legislazione in materia di enti locali con particolare riferimento all'ordinamento comunale (D.Lgs 267/2000 e s.m.i. TUEL)
- Disciplina sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Nozioni sulla normativa per la tutela della privacy: GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 - D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. - normativa nazionale attualmente vigente in materia;
- Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza (L. n. 190/2012 e s.m.i.; D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.);
- Elementi di diritto penale, limitatamente ai reati contro la P.A..

Durante l'espletamento della prova orale, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001, verranno accertate:

- La conoscenza elementare di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese (nozioni);
- La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (conoscenza di word ed Excel, collegamento e navigazione internet, gestione Posta elettronica).

Per i cittadini stranieri, inoltre, si procederà alla verifica dell'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I punteggi delle prove sono attribuiti dalla commissione di concorso debitamente nominata. I candidati ritenuti inidonei sono esclusi dal concorso.

PROVE D'ESAME

Gli esami consistiranno in n. 3 prove, due scritte e una orale in riferimento al posto da ricoprire in oggetto.

Per l'ammissione alla prova orale il concorrente deve avere conseguito la votazione minima di 21/30 in ciascuna prova scritta.

Uguale punteggio é richiesto per il superamento della prova orale.

Le prove scritte non sono pubbliche.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione Giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà reso noto ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 241/90 e al D.P.R. N.487/94.

Fermo restando, come anticipato, che accederanno alla prova orale solo i candidati che avranno superato entrambe le prove scritte con un punteggio di almeno 21/30, la pubblicazione dell'esito di tale prova rappresenta per i candidati formale convocazione a sostenere la prova orale.

PROVE SCRITTE

- prima prova scritta: consisterà nello svolgimento di un elaborato o questionario a risposta multipla o aperta, riguardante le materie di esame;
- seconda prova scritta: a contenuto teorico-pratico, consisterà nella redazione di progetti e/o elaborazioni grafiche e/o nell'individuazione di iter procedurali e/o nella stesura di schemi di atti sugli argomento oggetto del programma d'esame.

PROVA ORALE

La PROVA ORALE verterà sulle materie previste dal programma d'esame del presente bando e inoltre sarà verificata la conoscenza di elementi d'informatica e della lingua inglese o francese (a scelta del concorrente). Ai fini dell'accertamento di tali conoscenze, alla commissione potranno essere aggregati membri aggiunti esperti in lingue e informatica.

AMMISSIONE

Il responsabile del servizio personale con propria determinazione dichiara l'ammissibilità delle domande regolari o regolarizzate e le esclusioni di quelle insanabili o irregolari, effettuando la verifica su tutte le domande.

L'ammissione o l'esclusione dei candidati al concorso è comunicata mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso", link <http://www.amministrazionetrasparente.eu/piazzaalserchio/?cat=9>.

Nessuna ulteriore comunicazione scritta verrà inviata ai candidati ammessi, per cui tale pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente fa luogo a tutti gli effetti di legge come avviso scritto e tempestivamente notificato.

SEDE E CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

SEDE di esame

Le prove, salva individuazione di un luogo oggettivamente più idoneo in relazione al numero di partecipanti, si svolgeranno presso il Comune di Piazza al Serchio - palazzo comunale - sala consiliare.

Il calendario delle prove di esame e delle eventuali prove preselettive, variazioni del luogo di svolgimento delle stesse, data e orari, saranno successivamente comunicati con appositi avvisi pubblicati all'albo online, sul sito istituzionale <http://comune.piazzaalserchio.lu.it> del Comune di Piazza al Serchio nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, link <http://www.amministrazionetrasparente.eu/piazzaalserchio/?cat=9>; quest'ultimo ha valore di

notifica per tutti gli interessati, a tutti gli effetti di legge. Non saranno effettuate comunicazioni in altra forma.

NOMINA

La nomina sarà fatta in base alla graduatoria di merito che, formulata dalla Commissione, rimarrà efficace e potrà essere utilizzata nei limiti di cui alle leggi vigenti. Ne sarà data comunicazione al vincitore, con l'indicazione del giorno di assunzione in servizio.

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà assumere servizio nella data preventivamente stabilita a pena di decadenza.

Il vincitore del concorso, ricevuta la lettera di nomina dovrà presentare a pena di decadenza, entro il termine perentorio che all'uopo verrà fissato dall'Amministrazione, i documenti in carta semplice che gli verranno contestualmente indicati per l'ammissione all'impiego.

In caso di rinuncia o di mancata assunzione in servizio nel termine fissato da parte del concorrente collocato 1° in graduatoria, resta salva la facoltà dell'Amministrazione di nominare vincitore il concorrente che, superate le prove, per ordine di merito, risulti successivo in graduatoria.

Qualora il nominando occupi un posto di ruolo presso altro Ente, lo stesso dovrà produrre unitamente alla documentazione di cui sopra, dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Piazza al Serchio è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso l'ufficio Segreteria da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del trattamento è il Comune di Piazza al Serchio con sede ivi in via G. Marconi, n. 6 (Email: tributi@comune.piazzaalserchio.lu.it ; PEC: comune.piazzaalserchio@postacert.toscana.it , Telefono 0583/696200).

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento.

L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati D.ssa Fiorella Baldelli , e-mail: f.baldelli@provincia.lucca.it; telefono: 0583417456 - 3482232579).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

ALTRE INFORMAZIONI

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere alla revoca del presente bando, prorogare, riaprire o sospendere i termini di scadenza, laddove sussistano motivate ragioni di interesse pubblico o disposizioni di legge, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per quanto non specificatamente previsto dal presente bando, si rinvia alla normativa in materia, con particolare riguardo al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, nonché alla regolamentazione comunale in vigore.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, Responsabile del presente procedimento é la sottoscritta Responsabile di Servizio rag. Giulietta Romei.

Il presente bando e il fac-simile di domanda, pubblicati all' "Albo Pretorio On Line" del Comune di Piazza al Serchio e nella Home page del sito internet istituzionale - link <http://comune.piazzaalserchio.lu.it> - sono inoltre disponibili nella Sezione Amministrazione Trasparente - bandi di concorso, link <http://www.amministrazionetrasparente.eu/piazzaalserchio/?cat=9> .

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi a:

UFFICIO PERSONALE - COMUNE DI PIAZZA AL SERCHIO - via G. Marconi, n. 6

Tel. 0583/696200 da lunedì a venerdì dalle 9,00 alle 13,00 - rag. Giulietta Romei;

indirizzo di posta elettronica: ragioneria@comune.piazzaalserchio.lu.it ;

indirizzo di posta elettronica certificata: comune.piazzaalserchio@postacert.toscana.it .

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Giulietta Romei

(firmato digitalmente)