

BANDO DI GARA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01/01/2013 AL 31/12/2017

Il presente bando di gara regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria del Comune di Piazza al Serchio come individuato e meglio specificato nello schema di convenzione elaborato in base alle indicazioni del Consiglio Comunale contenute nella delibera n. 7 del 12.10.2012 dichiarata immediatamente eseguibile.

In considerazione di ciò, i soggetti interessati devono formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

Art.1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione e indirizzo Ufficiale dell'Amministrazione Aggiudicatrice

Comune di Piazza al Serchio, Via G. Marconi n. 4 cap 55035 Piazza al Serchio (Lucca)

Settore Economico-Finanziario

C.F. e P. IVA 00390480465

Tel. 0583 696982 Fax 0583 60438

indirizzo internet: www.comune.piazzaalserchio.it

PEC

Tutta la documentazione sarà affissa all'Albo Pretorio del comune di Piazza al Serchio e pubblicata sul sito

Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni

Comune di Piazza al Serchio, Settore Finanziario, Via G. Marconi n. 4 55035 Piazza al Serchio

Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione

Comune di Piazza al Serchio, Settore Finanziario, Via G. Marconi n. 4 55035 Piazza al Serchio

email: gromei.ragioneria@comune.piazzaalserchio.lu.it

Indirizzo presso il quale inviare le offerte

Comune di Piazza al Serchio, ufficio Protocollo, Via G. Marconi n. 4 cap 55035 Piazza al Serchio

c.f. e p. IVA 00390480465

Tipo di Amministrazione Aggiudicatrice

Autorità locale

Art. 2 OGGETTO DELL'APPALTO

Descrizione

Tipo di appalto di servizi

Categoria del servizio: 6 (Allegato II C al D. Lgs. 12/04/2006, n. 163)

Descrizione dell'appalto

Affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo dal 01/01/2013 al 31/12/2017

Luogo di esecuzione del servizio

Comune di Piazza al Serchio Codice NUTS: ITD57. qualora al momento dell'aggiudicazione l'affidatario risultasse sprovvisto di sportelli funzionanti all'interno del territorio comunale, lo stesso si obbliga irrevocabilmente a provvedere all'apertura di una sede operativa alla data di decorrenza dell'affidamento, pena la risoluzione automatica del contratto.

(Vocabolario Comune per gli Appalti)

CPV: oggetto principale: 66600000-6

CIG:4605973927

Divisione in lotti

No

Ammissibilità di varianti

No

Durata dell'appalto

Cinque anni inizio il 01/01/2013 e fine il 31/12/2017. nelle more della stipula del contratto, l'aggiudicatario è comunque obbligato ad attivare il servizio dal giorno dell'effettiva consegna, ovvero il 01/01/2013

Art. 3 PROCEDURA

La gara si terrà con il sistema della procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006, e verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006. l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida ed ammissibile, ai sensi dell'art. 55 comma 4 del D.Lgs. 163/2006. in caso di pareggio, la gara verrà aggiudicata mediante sorteggio. L'anomalia dell'offerta sarà valutata ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006.

La gara è esperita con una procedura ad evidenza pubblica così strutturata:

*pubblicazione del bando di gara presso l'albo pretorio on-line ed il sito del Comune

*Partecipazione alla gara aperta a tutti i soggetti idonei, purchè in possesso dei requisiti minimi di ordine generale, di idoneità professionale di capacità economico-finanziaria di capacità tecnico-professionale e di presenza nel territorio così come definiti nel presente bando di gara

*valutazione delle offerte valide presentate da soggetti idonei. Un'offerta è considerata valida se risponde a tutti i requisiti e prescrizioni previsti nel bando di gara

*valutazione delle offerte in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 comma 1 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

*aggiudicazione provvisoria

*verifica dei requisiti del soggetto vincitore della gara

*aggiudicazione definitiva e pubblicazione di apposito avviso presso l'albo pretorio online del Comune

Art. 4 PERSONALE

Per tutte le attività di gestione del servizio oggetto del presente bando, il soggetto aggiudicatario si avvarrà di personale qualificato, idoneo allo svolgimento dello stesso, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro, dell'area di appartenenza, e della normativa di sicurezza dei lavoratori. L'aggiudicatario è pertanto responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, dei requisiti tecnico-professionali e delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.

Art. 5 ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA

Con l'accettazione incondizionata delle clausole del presente bando della Convenzione si intende implicita la dichiarazione dell'aggiudicatario di essere perfettamente organizzato ed attrezzato per la gestione del servizio affidatogli, con mezzi propri ed a proprio ed esclusivo rischio.

Art. 6 CORRISPETTIVO

L'affidamento del servizio di tesoreria come definito dalla Convenzione non dà luogo a riconoscimento di corrispettivo economico da parte della stazione appaltante, in quanto il servizio di tesoreria sarà svolto gratuitamente dall'Istituto Tesoriere ai sensi dell'art. 16 della Convenzione stessa.

Art. 7 SUBAPPALTO – CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DEI CREDITI

Non è ammesso il subappalto.

E' inoltre vietata la cessione totale o parziale del contratto, in qualunque forma, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/06.

Art. 8 SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

Alla gara potranno partecipare esclusivamente i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 che:

- siano abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

- siano autorizzati a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385 e ss.m.i. ed iscritti presso l'Albo della Banca d'Italia di cui all'art. 13 del precitato decreto legislativo, ed in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del citato decreto legislativo.

- non si trovino in nessuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006.

E che siano in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo del presente bando di gara.

Non sono ammessi raggruppamenti temporanei d'impresa, attesa la particolarità del servizio.

Divieti

Non possono partecipare alla gara i concorrenti che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, controllanti oppure controllati o per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. In tal caso si procederà all'**esclusione dalla gara** di tutti i concorrenti che si trovino in dette condizioni.

Art. 9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti di partecipazione sono contenuti nella dichiarazione di cui all'allegato "1" sono comunque ammessi alla gara i soggetti:

abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni

autorizzati a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385 e ss.m.i. ed iscritti presso l'Albo della Banca d'Italia di cui all'art. 13 del precitato decreto legislativo, ed in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del citato decreto legislativo.

Che non si trovino in nessuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006.

Che non si trovino in nessuna delle condizioni di interdizione dalle gare pubbliche previste dall'art. 14 del D.lgs. 1/2008

I soggetti partecipanti, rientranti nelle tipologie di cui all'art. 34 del D.lgs. 163/2006, non dovranno incorrere in nessuna delle cause di esclusione evidenziate nell'autocertificazione riguardante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'allegato "1". La suddetta autocertificazione è resa mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000 n. 445.

Che abbiano uno sportello bancario attivo sul territorio e precisamente nel capoluogo del Comune di Piazza al Serchio o, in alternativa, che si impegnino ad attivare uno sportello bancario nel capoluogo e di mantenerlo sino alla fine del contratto.

Che siano disponibili ad attivare senza pretesa di alcun compenso, un servizio "home banking" ed il collegamento telematico Ente/Istituto tesoriere per lo scambio reciproco di dati e documenti

Che abbiano esperienza maturata nell'ultimo quinquennio nella gestione del servizio di tesoreria enti locali

Che gestiscano la gratuità del servizio senza eccezioni

Che garantiscano l'assenza di commissioni a carico di terzi per la riscossione dei versamenti effettuati presso gli sportelli dell'Istituto Tesoriere a favore delle'Ente

Che garantiscano l'accredito (anche presso diversi Istituti di credito) degli stipendi del personale dipendente del Comune con valuta compensata e senza addebito di spese

Che si impegnino al ritiro e consegna diretti nonché gratuiti dei documenti che debbono essere scambiati tra le parti contrattuali

Che si impegnino a garantire la vendita dei buoni mensa per la refezione scolastica e degli abbonamenti per il trasporto scolastico senza nessun onere aggiuntivo

Ad attivarsi per l'eventuale procedura di riscossione diretta delle tasse

Che si impegnino all'accettazione di quant'altro previsto come adempimento obbligatorio nella convenzione suddetta

Art. 10 DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai fini dell' ammissione alla gara si richiede la presentazione :

Allegato "1": Istanza di ammissione contenente l'autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. .n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritta dal legale rappresentante (la firma deve essere in originale).

l'istanza di ammissione dovrà essere corredata di una fotocopia di documento di identità valido del firmatario dell'autodichiarazione, ai sensi degli articoli 35 e 38 comma 2 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

schema di convenzione debitamente sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante, per presa visione ed accettazione integrale ed incondizionata delle disposizioni indicate nello stesso schema di convenzione.

allegato "2" offerta tecnico-economica sulla quale dovrà essere apposta una sola marca da bollo da € 14,62 da corrispondere nelle forme previste dall'art. 3 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 così come modificato dall'art. 1 comma 80 della Legge 23 dicembre 2006 n. 296 e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25 maggio 2007, redatta in lingua italiana, che dovrà . essere redatta sull'apposito modello (allegato"2") da compilarsi in ogni sua parte essere sottoscritta a pene esclusione in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante la firma deve essere in originale

Art. 11 CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Comportano esclusione dalla gara:

le offerte presentate non in conformità con quanto stabilito nel bando, sono in ogni caso escluse le offerte parziali, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato, le offerte non firmate, sono inoltre escluse le imprese che non presentano i requisiti di ammissibilità di cui allo specifico punto del presente bando (SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA)

in ogni caso qualora la ditta provvisoriamente aggiudicataria, all'atto delle verifiche necessarie per l'aggiudicazione definitiva, non risulti in possesso dei requisiti di partecipazione oppure risulti aver rilasciato false dichiarazioni, si provvederà all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria

tutte le cause di esclusione già specificatamente individuate nel bando, negli allegati e nella convenzione (ritardo presentazione dell'offerta, che risulti pervenuta oltre l'ora ed il giorno stabilito, plico non debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura)

la mancanza e/o la non conformità ai modelli di uno o più documenti obbligatori richiesti in sede di offerta dal bando di gara, dagli allegati e nella convenzione

la mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione (Allegato"1") e/o dell'offerta tecnico/economica (allegato"2")

la mancata compilazione nell'allegato "2" anche di un solo criterio di aggiudicazione, in quanto non sarà possibile attribuirne il punteggio

ciò che non è ammesso secondo quanto stabilito nell'ultimo comma dell'art. 12 "modalità e termini di presentazione dell'offerta" nel presente bando

Art. 12 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Per partecipare alla gara, gli interessati dovranno presentare, a questo ente un **plico principale**

debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà recare sempre a pena di esclusione l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: **AL COMUNE DI PIAZZA AL SERCHIO –OFFERTA PER LA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE 2013/2017”**

suddetto plico dovrà pervenire a mezzo raccomandata postale (farà fede il timbro datario e l'ora apposti sui plichi dall'ufficio protocollo del comune) tramite corriere privato o recapitato a mano **a pena di esclusione entro le ore 12.30 del giorno 25/11/2012** presso l'ufficio protocollo del Comune di Piazza al Serchio Via G. Marconi tel. 0583696200 fax 058360438 da lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00. il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

il plico indicato dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, due buste a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. Sulle due buste contenute nel plico dovranno essere chiaramente indicate il mittente e l'oggetto della gara.

Plico "A" " Documenti ai fini dell'ammissione" che deve contenere:

allegato "1" istanza di ammissione di cui all'art.10 punto 1 "Documentazione per la partecipazione alla gara" del presente bando di gara

fotocopia dei documento di identità valido del firmatario dell'autodichiarazione di cui al punto 2 Documentazione per la partecipazione alla gara" del presente bando di gara

schema di convenzione di cui all'art 10 punto 3 Documentazione per la partecipazione alla gara" del presente bando di gara

Plico "B" Offerta Tecnico Economica che deve contenere a pena di esclusione

allegato "2" offerta tecnico economica di cui all'art. 10 punto 6 Documentazione per la partecipazione alla gara" del presente bando di gara

l'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà avere validità temporale non inferiore a 180 (centottanta) giorni. In ogni caso di discordanza tra le indicazioni in cifre ed in lettere contenute nell'offerta varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'ente e/o per i fruitori del servizio di tesoreria.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/1982 n. 955.

Tutti i documenti presentati devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata **a pena di esclusione**

I plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se sostitutivi o aggiuntivi di plichi precedenti, non saranno ammessi alla gara.

Per quant'altro non sia specificatamente contenuto nel presente bando di gara nella convenzione o negli allegati si fa riferimento alle norme vigenti in materia al momento della gara. La partecipazione alla stessa comporta, da parte dei concorrenti, la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando nella convenzione e negli allegati.

Art. 13 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno 26/11/2012 presso il comune di Piazza al Serchio alle ore 9.30 la Commissione incaricata della valutazione delle offerte si riunirà in seduta pubblica, alla quale possono partecipare i legali rappresentanti degli Istituti concorrenti o loro procuratori. In tale sede, la Commissione, dopo aver verificato l'integrità, la regolarità formale dei plichi pervenuti, procederà alla verifica della documentazione ai fini dell'ammissibilità e, quindi alla valutazione dell'offerta.

L'aggiudicazione dell'appalto sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio Finanziario, sulla base dei risultati della procedura di pubblico incanto rimessi dalla commissione di gara.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviarne la data dandone comunicazione ai concorrenti che hanno presentato l'offerta tramite fax e/o e-mail senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o al giorno successivo

L'offerta ha validità di tre mesi dalla data di presentazione ai sensi dell'art. 71 del DPR n.445/2000 questa Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara. L'ente aggiudicatario può invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati documenti e dichiarazioni presentate. Non verrà presa in considerazione documentazione che non risulti perfettamente comprensibile in quanto espressa in lingua non italiana o contenente riferimento a normativa diversa da quella comunitaria o italiana. I concorrenti potranno richiedere al Comune la restituzione della documentazione presentata in sede di offerta. Tutte le spese, comprese quelle per i bolli, registrazioni, diritti di segreteria, ecc. connesse con la stipulazione della convenzione e da essa conseguenti, sono a carico dell'aggiudicatario.

Si evidenzia che in fase di attribuzione dei punteggi la Commissione Aggiudicatrice limiterà le sue valutazioni sommando gli addendi fino alla terza cifra decimale.

Al termine delle operazioni sommati i punteggi verrà stilata la graduatoria finale procedendo all'aggiudicazione provvisoria al soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto in caso di parità l'aggiudicatario sarà individuato mediante sorteggio. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese od altro. L'esito della gara, a seguito dell'aggiudicazione provvisoria, sarà pubblicato sul sito internet del comune. Tale pubblicazione equivale alla comunicazione ai contro interessati prevista dall'art. 11 comma 10 e dall'art. 79 comma 5 del D.Lgs. 163/2006. pertanto, dal giorno di tale pubblicazione decorre il termine di 5 giorni previsti dall'art. 79, comma 5, ed il termine di 30 giorni previsti dall'art. 11 comma 10, dopo i quali sarà stipulato il contratto, nonché i termini ai fini di eventuali impugnative.

Art. 14 CRITERI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La procedura di aggiudicazione terrà conto sia dell'aspetto economico che di quello qualitativo del servizio proposto, individuando l'offerta più vantaggiosa in base ai parametri sotto indicati.

Il punteggio massimo assegnabile è fissato in punti 100, ripartito tra i seguenti elementi di valutazione come da tabella che segue.

Il servizio verrà affidato all'offerente che otterrà il punteggio complessivo più elevato. Il punteggio sarà calcolato arrotondando i singoli addendi alla terza cifra decimale.

Nel caso si venisse a determinare la condizione di parità tra due o più offerte, si procederà al sorteggio del vincitore.

Art. 15 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante gara, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06. Verrà ritenuta più vantaggiosa l'offerta che conseguirà il punteggio complessivo più elevato risultante dalla somma dei punti attribuiti ai parametri qui di seguito elencati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE PUNTI 100

Fattori attinenti il servizio punteggio massimo di 100 punti OFFERTA

PUNTO a) – Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria (ART. 10 della Convenzione)	SPREAD IN DIMINUZIONE che resterà inalterato per tutta la durata del contratto indicare
	<u>In cifre</u>
Punteggio massimo attribuibile = 25 Punti	<u>In lettere</u>
<u>Valutazione:</u>	
tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria: media mensile Euribor a tre mesi, base 365 gg., rilevata nel mese precedente l'inizio del trimestre solare di riferimento, ridotto dello spread offerto senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto.	
Punti 25 alla migliore offerta	
Punti 0 alla peggiore offerta	
Alle offerte intermedie sarà attribuito un punteggio proporzionale sulla base della seguente formula:	
<u>P=OFFERTA MIGLIORE X 25</u> OFFERTA	
P= punteggio da assegnare OFFERTA MIGLIORE: EURIBOR –SPREAD OFFERTO MIGLIORE OFFERTA: EURIBOR-SPREAD OFFERTO	
PUNTO b) – Tasso di interesse attivo applicato sulle giacenze di cassa presso l'istituto tesoriere e su altri conti correnti intestati al Comune (ART. 14 della Convenzione)	SPREAD IN AUMENTO che resterà inalterato per tutta la durata del contratto indicare

	In cifre
Punteggio massimo attribuibile =20 Punti	In lettere
<u>Valutazione:</u>	
media mensile euribor a tre mesi , base 365 gg., rilevata nel mese precedente l'inizio del trimestre solare di riferimento aumentato dello spread offerto	
punti 20 alla migliore offerta punti 0 alla peggiore offerta	
P=OFFERTA MIGLIORE X 20 OFFERTA	
P= punteggio da assegnare OFFERTA MIGLIORE: EURIBOR+SPREAD OFFERTO MIGLIORE OFFERTA: EURIBOR+SPREAD OFFERTO	
Il tasso d'interesse attivo è da intendersi al lordo.	
PUNTO c) — Erogazione di un contributo a titolo di sponsorizzazione annua, per ogni anno di durata della convenzione, a sostegno di attività e iniziative individuate a scelta discrezionale dell'Ente; gli importi dovranno essere indicati al netto degli oneri fiscali e di legge, se ed in quanto dovuti, che saranno in ogni caso a carico del Tesoriere.	
Punteggio massimo attribuibile: Punti 20	

<u>Valutazione:</u>	
ammontare del contributo annuale a favore del comune per tutta la durata del contratto il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula	
OFFERTA - 20.000,00	
----- *20	
OFFERTA MIGLIORE - 20.000,00	
Gli importi dovranno essere espressi in unità intere di Euro e nota bene nessun punteggio verrà attribuito per importi inferiori o uguali a € 20.000,00	

PUNTO d) Commissioni a carico di terzi creditori per bonifici su conti correnti intestati a beneficiari su altri istituti diversi dal tesoriere: (ART. 14 della Convenzione)	
Punteggio massimo attribuibile: 5 punti	
<u>Valutazione:</u> all'offerta che presenti le condizioni meno onerose saranno attribuiti punti 5	
Resta inteso inoltre l'esenzione dalle commissioni di bonifico per i pagamenti delle utenze (energia elettrica, acqua, telefono) e per l'erogazione di contributi e sussidi a carattere sociale ed assistenziale.	
PUNTO e) Tempi di consegna e lavorazione	

mandati e reversali (di norma il primo giorno successivo a quello di consegna) (ART. 14 della Convenzione)	
Punteggio massimo attribuibile: 5 punti	
Valutazione:	
Punti <u>5</u> al concorrente che avrà offerto 0 giorni lavorativi; <u>Punti 4</u> per il concorrente che avrà offerto 1 giorno lavorativo, <u>Punti 3</u> al concorrente che avrà offerto 2 giorni lavorativi; <u>Punti 2</u> al concorrente che avrà offerto 3 giorni lavorativi, <u>Punti 1</u> al concorrente che avrà offerto 4 giorni lavorativi, <u>Punti 0</u> al concorrente che avrà offerto 5 o più giorni lavorativi	
Non verranno prese in considerazione offerte che prevedono frazioni di giorni o espresse in forma diversa da quella sopra indicata, alle quali verranno pertanto assegnati <u>Punti 0</u> .	
PUNTO f)- Proposte migliorative	
Punteggio a discrezione dell'Ente con particolare riferimento a proposte per lo sviluppo di iniziative atte a favorire nuove e più agevoli forme di riscossione da mettere a disposizione degli utenti e le relative modalità di rendicontazione all'Ente tenuto conto dei tempi previsti	
Punteggio massimo attribuibile:10 punti	
Collegamento informatico a cura e spese del Tesoriere per tutta la durata del contratto , per lo scambio di tutti i dati e documenti relativi al servizio di tesoreria comunale unitamente al collegamento telematico Ente/Tesoreria per i flussi di cassa <u>punteggio max 2 punti</u>	
Attivazione della contabilità informatica (ordinativi e mandati) presentazione di un progetto operativo per l'attivazione degli ordinativi informatici comprensivo di utilizzo di firma digitale senza spese per l'Ente con indicazione tempi di realizzazione valutazione tra 0 e 2 punti	
Installazione di un POS per versamenti in favore delle'Ente presso la sede del Comune. Presentazione di un progetto operativo per l'attivazione del servizio senza spese per l'Ente con indicazione dei tempi di realizzazione valutazione tra 0 e 6 punti	
PUNTO g) – Condizioni favorevoli per il personale dipendente ed amministratori dell'ente	
Punteggio massimo attribuibile 10	
Miglior offerta per:	
* spese per tenuta conto c/c punti 3	
* carte di pagamento gratuite	

punti 3	
* agevolazioni di finanziamento personale punti 4	
PUNTO h) tasso commissione applicato sulle polizze fideiussorie rilasciate su richieste dell'ente	
Max 5 punti	

Art. 16 DEVCADENZA DIFFIDE PENALI RISOLUZIONI DEL CONTRATTO RECESSO UNILATERALE

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula, senza alcuna valida giustificazione, l'Ente appalta mete lo dichiarerà decaduto ed aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nelle graduatoria. Saranno a carico del primo aggiudicatario inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti dal comune. Aggiudicato l'appalto, in caso di inosservanza anche di una sola delle condizioni oggetto dell'offerta, l'Ente provvederà a diffidare (in forma scritta) il Tesoriere, invitandolo ad adempiere entro il termine perentorio di giorni dieci. In caso di inconvenienti o disfunzioni rilevate nella gestione del servizio, l'Ente provvederà a diffidare in forma scritta il Tesoriere, invitandolo ad eliminare la cause entro il termine perentorio di dieci giorni. Qualora i suddetti inconvenienti od inosservanze perdurino alla scadenza del termine assegnato, ai sensi di quanto previsto nell'art. 21 della convenzione l'ente disporrà la decadenza della concessione del servizio. In ogni caso il comune ha la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto come stabilito nell'art. 21 della convenzione.

Art. 17 INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO E FORO COMPETENTE

In assenza di accordo tra le parti, le clausole del contratto, stipulato a seguito della presente procedura di gara, si interpretano in maniera più favorevole alla Stazione Appaltante Contraente e/o ai fruitori del servizio di tesoreria in caso di eventuali incongruenze o contraddittorietà tra il contratto stipulato e/o diversi atti di gara. Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica dovesse sorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto comprese quelle inerenti la validità dello stesso, saranno di competenza del Foro di Lucca.

Art. 18 TUTELA DELLA PRIVACY

L'aggiudicatario si impegna a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy. I dati personali dei soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla licitazione.

Titolare del trattamento è il Comune di Piazza al Serchio.

S'informa che i dati personali comunicati dai soggetti partecipanti potranno essere trasmessi al personale interno all'Ente interessato dalla procedura ad altre Pubbliche Amministrazioni e ad altri soggetti interessati ai sensi della Legge 241/90, per le verifiche e gli adempimenti di legge, indispensabili per il perfezionamento della presente procedura e per la stipulazione del relativo contratto.

Art. 19 VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta ha validità per 180 giorni.

Art. 20 ULTERIORI PRECISAZIONI

Per quanto non sia specificatamente contenuto nel presente bando nella convenzione o negli allegati si fa riferimento alle norme vigenti in materia al momento della gara. La partecipazione alla stessa comporta, da parte delle concorrenti, la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando nella convenzione e negli allegati. L'esito della gara, sarà pubblicato nel sito Internet del Comune, tale pubblicazione equivale alla comunicazione ai contro interessati come previsto dalla normativa vigente.